アカシックカレンダーご利用ガイド

このカレンダーは、GoogleカレンダーやiPhoneのApple純正「カレンダー」に追加してご利用いただけます。 ご利用の端末に合わせて、下記の方法で追加してください。

パソコン＋Googleカレンダーをご利用の方

こちらが基本の追加方法です。

1. お送りした「.ics」ファイルをパソコンに保存します。
2. パソコンでGoogleカレンダーを開きます。
3. 画面右上の「⚙ 設定」をクリックします。
4. 左側のメニューから「インポート / エクスポート」を選択します。
5. 「パソコンからファイルを選択」から、お送りした「.ics」ファイルを選びます。
6. 「⚙（歯車マーク）」→「新しいカレンダーを作成」→「アカシックカレンダー」など、任意の名前をつけて「カレンダーを作成」
7.

左の「全般」メニューから「インポート / エクスポート」>「インポート」→を選択
①「カレンダーに追加」からさきほど追加したカレンダーを選択
②「パソコンからファイルを選択」で、今回お渡しのデータ（xxx.ics）を選択、
③「インポート」ボタンを押します。

これで追加は完了です✨ カレンダー画面をご確認ください。

同じGoogleアカウントでログインしているスマホやタブレットにも、自動的に表示されます。

iPhone＋Apple純正「カレンダー」をご利用の方

iPhoneのApple純正「カレンダー」をご利用の場合は、パソコンを使わずに追加できます。

1. お送りした「.ics」ファイルをiPhoneで開きます。
2. カレンダーの予定が表示されたら「追加」または「すべてを追加」をタップします。
3. 追加先のカレンダーを選択します。
4. 内容を確認して追加してください。

これで完了です✨

※iPhoneやiOSのバージョンによって、表示やボタンの名称が多少異なる場合があります。

---

iPhone＋Googleカレンダーをご利用の方

Googleカレンダーアプリでは、スマートフォンからICSファイルを直接インポートすることができません。

Googleカレンダーへ追加したい場合は、パソコン版Googleカレンダーからインポートしてください。

iPhoneのApple純正「カレンダー」でのご利用が可能な方は、上記の方法でスマートフォンから追加することもできます。

Android＋Googleカレンダーをご利用の方

Googleカレンダーのスマートフォンアプリでは、ICSファイルを直接インポートすることができません。

パソコンをお持ちの場合は、パソコン版Googleカレンダーから追加してください。

パソコンをお持ちでない場合

Androidスマートフォンのみをご利用の方については、通常とは異なる方法での個別対応が必要となります。
ご希望の場合は、別途ご用意している「Android・PCなし対応」をご利用ください。

※個別設定が必要となります。（+1,200円）

カレンダーを追加するGoogleのメールアカウントを教えてもらえれば、共有させていただきます。こちらからお問い合わせください。

https://prism-core.com/contact/

ご確認ください

・カレンダーの追加は、原則としてお客様ご自身でお願いいたします。
・端末やOSのバージョンによって、画面表示が多少異なる場合があります。
・Googleカレンダーをご利用の場合は、パソコンからの追加が最もスムーズです。
・一度追加すると、その後はスマートフォンからいつでもカレンダーをご覧いただけます。

日々を整える小さなきっかけとしてお役立ていただけましたら幸いです✨